



ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ

ΠΜΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΜΔΕ

1. Η ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ γράφεται στην ελληνική γλώσσα ή στην αγγλική γλώσσα και πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει συνοπτική παρουσίαση της και στην ελληνική γλώσσα.
2. Η ΔΕ με την σειρά που ακολουθεί περιλαμβάνει
 - **Ελληνικό εξώφυλλο**
Αυτή η σελίδα περιγράφει τα ακόλουθα στοιχεία. Το Πανεπιστήμιο , τη σχολή, το τμήμα, το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών τον τίτλο, το όνομα του/της φοιτητή/τριας , το όνομα του/της επιβλέποντος/σας και τον χρόνο εκπόνησης.
 - **Αγγλικό εξώφυλλο**
 - **Σελίδα μονή αφιέρωσης** εφόσον θέλει ο υποψήφιος,
 - **Σελίδα μονή Ευχαριστίες** εφόσον θέλει ο υποψήφιος,
Είναι σημαντική η αναγνώριση της βοήθειας που έλαβε ο φοιτητής κατά την διάρκεια της προπαρασκευής της εργασίας του. Η βοήθεια μπορεί να είναι ακαδημαϊκή, τεχνική, γραμματειακή, διοικητική και προσωπική (πχ οικογένεια). Δεν υπερβαίνει τη μία σελίδα.
 - **Σελίδα μονή με ελληνική περίληψη**

Η περίληψη αποτελεί μια συνοπτική παρουσίαση των κύριων στοιχείων και συμπερασμάτων της εργασίας, μαζί με μια σύντομη αναφορά στους στόχους και τις μεθοδολογίες που ακολουθήθηκαν. Δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 300 λέξεις.

➤ **Σελίδα μονή με αγγλικό Abstract**

➤ **Πίνακα περιεχομένων**

Πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα μαζί με τους αριθμούς σελίδας όπου απαντώνται:

(α) Τίτλους κεφαλαίων όπως ακριβώς αναφέρονται στο κείμενο (με αρίθμηση 1, 2, κλπ)

(β) Υπότιτλους μέσα στα κεφάλαια όπως ακριβώς αναφέρονται στο κείμενο (με αρίθμηση 1.1, 1.2, κλπ)

(γ) Εσώτερους υπότιτλους όπως ακριβώς αναφέρονται στο κείμενο (με αρίθμηση 1.1.2.1 κλπ.)

(δ) Παραρτήματα με αρίθμηση Α, Β, Γ και με αντίστοιχους τίτλους, π.χ.: «Σχετική Νομοθεσία», «Πίνακες», «Σχέδια».

(ε) Πίνακες συμβόλων, ακρωνυμίων και συντομογραφιών.

➤ **Κατάλογος πινάκων** (εφόσον υπάρχουν),

➤ **Κατάλογος Σχημάτων** (εφόσον υπάρχουν),

➤ **Κατάλογος Εικόνων ή Φωτογραφιών** (εφόσον υπάρχουν),

Εκτός από το εξώφυλλο, την σελίδα έγκρισης, τη σελίδα αφιέρωσης και τη σελίδα ευχαριστιών οι υπόλοιπες σελίδες πριν την εισαγωγή θεωρούνται προκαταρκτικές.

4. Διαστήματα και τρόπος γραφής

Η εργασία τυπώνεται σε χαρτί A4 ((297 mm x 210 mm)

Επάνω περιθώριο	2,5 εκατ.
Κάτω περιθώριο	2,5 εκατ.
Δεξί περιθώριο	2,5 εκατ.
Αριστερό περιθώριο	3,0 εκατ.
Κεφαλίδα	1,25 εκατ.
Υποσημείωση υποσέλιδο	1,25 εκατ.
Δημιουργία παραγράφου	3 χαρακ.
Τύπος χαρακτήρων	Times New Roman ή Times New Roman Greek
Μέγεθος γραμματοσειράς κειμένου	12
Μέγεθος γραμματοσειράς τίτλων	14
Μέγεθος γραμματοσειράς υποσημειώσεων	10
Απόσταση γραμμών (διάστιχο)	1,5 γραμμές

5. Σελιδοποίηση

➤ Κάθε κεφάλαιο αρχίζει σε νέα σελίδα.

➤ Κάθε ενότητα δεν είναι απαραίτητο να ξεκινά σε νέα σελίδα.

➤ Ο τίτλος του κεφαλαίου γράφεται με κεφαλαία κανονικά γράμματα (μέγ. 14) – όχι δηλαδή bold ή italics.

➤ Η ενότητα γράφεται με Πεζά, bold και μέγεθος 12.

➤ Η ΥΠΟ ενότητα εφόσον υπάρχει με italics και μέγεθος 12.

Η αρίθμηση των σελίδων πρέπει να γίνεται με αραβικούς αριθμούς συνήθως στο δεξιό κάτω μέρος της σελίδας (1, 2, 3), αρχίζοντας από τη σελίδα της εισαγωγής και με λατινικούς αριθμούς (i, ii, iii, iv) για τις προκαταρκτικές σελίδες (π.χ. πίνακας περιεχομένων). Εάν η πτυχιακή περιλαμβάνει παραρτήματα, τότε αριθμούνται μόνο οι σελίδες που αναφέρονται στο τίτλο του παραρτήματος και ακολουθούν τη σειρά με την οποία εμφανίζονται στο κείμενο όπως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.

Ειδικότερα, για κάθε επιμέρους τμήμα της ΜΔΕ συνοπτικά ισχύουν τα παρακάτω:

ΣΕΛΙΔΑ ΤΙΤΛΟΥ

Η σελίδα τίτλου της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας σας πρέπει να παρέχει τις παρακάτω οδηγίες:

1. Τον τίτλο της ΜΔΕ, τοποθετημένο στο κέντρο πέντε (5) εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας.

Το όνομα σας, τοποθετημένο στο κέντρο 2.5 εκατοστά κάτω από τον τίτλο.

2. Στο χαμηλότερο μισό της σελίδας, τοποθετήστε στο κέντρο, τις παρακάτω λέξεις:

Καλαμάτα: 202 ____ (Η χρονολογία της σελίδας τίτλου θα πρέπει να αναφέρεται στο έτος κατάθεσης της ΜΔΕ)

3. Στη δεξιά πλευρά, τις παρακάτω λέξεις:

Εγκεκριμένο από: i) Για τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Στις γραμμές που ακολουθούν πρέπει να υπάρχουν τα ονόματα της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής (δηλαδή του επιβλέποντα καθηγητή και δυο μελών καθώς και η βαθμίδα τους)

ΣΕΛΙΔΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Δηλώνω υπεύθυνα, ότι αυτή η Διπλωματική Εργασία προετοιμάστηκε και ολοκληρώθηκε από εμένα προσωπικά και αποκλειστικά και ότι, αναλαμβάνω πλήρως όλες τις συνέπειες του νόμου στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί, διαχρονικά, ότι η εργασία αυτή ή τμήμα της δεν μου ανήκει διότι είναι προϊόν λογοκλοπής άλλης πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΣΕΛΙΔΑ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ

Κάθε αντίγραφο της διπλωματικής σας εργασίας σας πρέπει να περιέχει μία περίληψη στα ελληνικά και μία στα αγγλικά . Η περίληψη δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 300 λέξεις. Η περίληψη πρέπει να είναι γραμμένη όλη σε μία έως δύο το πολύ παραγράφους.

Τέλος, θα πρέπει να υπάρχουν στο κάτω μέρος οι λέξεις κλειδιά (το ανώτερο 6 λέξεις).

Η λέξη «ΠΕΡΙΛΗΨΗ» πρέπει να τοποθετείται κεντρικά σε απόσταση πέντε (5)εκατοστών κάτω από την κορυφή της σελίδας.

Από κάτω ακολουθεί το όνομά σας και ο τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Μέσα σε παρενθέσεις, στο κέντρο κάτω από τον τίτλο, τυπώστε τη φράση (Με την επίβλεψη του/της _____) και συμπεριλάβετε το όνομα του επιβλέποντος /ουσας Καθηγητή /τριας σας με τη βαθμίδα του

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Γενικές επισημάνσεις

Παρουσιάζεται το πρόβλημα και η ερευνητική προσέγγιση.

Γίνεται μια προκαταρκτική και σύντομη ανασκόπηση της βιβλιογραφίας που σχετίζεται με το πρόβλημα.

Παρουσιάζεται το θεωρητικό υπόβαθρο της έρευνας που συμβάλλει στη δημιουργία κατάλληλων ερευνητικών υποθέσεων και αιτιολογεί τα πιθανά ευρήματα της έρευνας (προβλέψεις της θεωρίας ή των θεωριών).

Γίνεται αναφορά της σημασίας της έρευνας καθώς και της πρωτοτυπίας

Καταλήγει με το σκοπό, όπου σε 4-5 σειρές αναφέρονται με ακρίβεια οι στόχοι της συγκεκριμένης έρευνας.

Γράφονται οι ερευνητικές ερωτήσεις ή/και οι στατιστικές υποθέσεις της έρευνας.

Στο τέλος αυτού της εισαγωγής αναφέρονται οι περιορισμοί και οι οριοθετήσεις της έρευνας. Επίσης, αναφέρονται οι θεωρητικοί και λειτουργικοί ορισμοί της σημαντικότερης ορολογίας.

Ειδικές επισημάνσεις Η συγγραφή της εισαγωγής έχει στόχο να βοηθήσει τον αναγνώστη να κατανοήσει το επιστημονικό υπόβαθρο της εργασίας. Η εισαγωγή ορίζει το ερευνητικό πρόβλημα και την ερευνητική προσέγγιση (ακόμα και εάν η έρευνα είναι βιβλιογραφική). Εδώ παρουσιάζεται επιστημονική βιβλιογραφία με ερευνητικά ευρήματα που σχετίζονται με το πρόβλημα και καταλήγει στις πιο σχετικές με το θέμα της ΜΔΕ ή ΔΔ, έρευνες.

Πρέπει να εστιαστεί μόνο σε εκείνες τις προγενέστερες ερευνητικές μελέτες, τις άμεσα σχετιζόμενες με την τρέχουσα ερευνητική μελέτη και δεν πρέπει να επιχειρηθεί να παρατεθεί όλη η έρευνα σε μια ευρεία περιοχή.

Σε περίπτωση ανασκοπικής μελέτης, ο ερευνητής χρησιμοποιεί όλες τις έρευνες που είναι σχετικές με την ερευνητική υπόθεση (ή ερευνητικές υποθέσεις).

Θεωρητική Βάση του υπό διερεύνηση θέματος της εργασίας στο υποκεφάλαιο αυτό περιγράφονται οι θεωρίες που είναι σχετικές με τις έννοιες που διαπραγματεύεται η εργασία.

Η ανάπτυξη των θεωριών γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή.

Η σωστή παρουσίαση της θεωρίας ή των θεωριών θα σας βοηθήσει να δημιουργηθούν οι κατάλληλες ερευνητικές υποθέσεις και να αιτιολογηθούν τα ευρήματα της έρευνας.

Προσδιορισμός και οριοθέτηση του προβλήματος

Βασικός στόχος, μετά από τον εντοπισμό μιας σειράς μελετών, είναι να αποφασιστεί ποιες μελέτες συσχετίζονται με το θέμα. Αυτό μπορεί να γίνει με την προσεκτική μελέτη πρόσφατων άρθρων και κυρίως άρθρων με ανασκόπηση της βιβλιογραφίας (review) ή μετα-ανάλυσης. Μόλις προσδιοριστούν μερικές βασικές μελέτες, μια προσεκτική ανάγνωση τους θα παραγάγει συνήθως διάφορες ιδέες και εκκρεμείς ερωτήσεις (δημιουργία ερευνητικών ερωτημάτων ή για την περίπτωση της ανασκοπικής έρευνας, οριοθέτηση της ανάπτυξης των ανασκοπικών προσεγγίσεων). Στο υποκεφάλαιο αυτό ο ερευνητής-συγγραφέας αναφέρει με πιο τρόπο τα αποτελέσματα της έρευνάς του θα συμβάλλουν στη βελτίωση του επιστημονικού κενού που υπάρχει. Αυτό θα το πετύχει με κατάλληλη επιχειρηματολογία και χρησιμοποίηση των αντικρουόμενων αποτελεσμάτων

προηγούμενων ερευνών, που είναι σχετικές με το θέμα της διεξαχθείσας μελέτης και των περιορισμών που επιστημονικά σ' αυτές. Είναι φανερό, ότι αν καταφέρει ο ερευνητής-συγγραφέας να πείσει τον αναγνώστη, ότι για το διερευνούμενο θέμα δεν έχουν δοθεί ικανοποιητικές απαντήσεις, αυτό θα ενίσχυε τη σημαντικότητά του.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Εδώ πρέπει να φαίνεται με λεπτομέρεια το επιστημονικό κενό της εργασίας και να προκύπτει η αναγκαιότητα, καθώς και η πρωτοτυπία της έρευνας, αυτό το σημείο αφορά τις ΔΔ.

Σκοπός της έρευνας

Αναφέρθηκε ότι, όταν ο ερευνητής-συγγραφέας γράφει με ανάλογη τέχνη την εισαγωγή και προσδιορίζει με ακρίβεια το πρόβλημα, ο αναγνώστης καταλήγει μόνος του στον σκοπό της εργασίας, που η διατύπωσή του δεν παρουσιάζει δυσκολίες. Πρέπει να καθορίζονται τόσο οι ανεξάρτητες, όσο και οι εξαρτημένες μεταβλητές. Ερευνητικές υποθέσεις Σ' αυτό το υποκεφάλαιο καταγράφονται οι υποθέσεις (ερευνητικές και στατιστικές - μηδενικές) ανάλογα με το τι απαιτεί το είδος και ο σχεδιασμός της έρευνας.

Οι υποθέσεις είναι καλό να φαίνεται ότι προκύπτουν φυσικά από όλα όσα προηγούνται. ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν ένας αναγνώστης θεωρεί μερικές ή όλες τις υποθέσεις να είναι έκπληξη λαμβάνοντας υπόψη αυτό που δηλώνει ο συγγραφέας-ερευνητής προηγουμένως, αυτό φανερώνει πως η εισαγωγή δεν έχει δομηθεί σωστά και έχει αποτύχει να προσδιορίσει τη λογική για την τρέχουσα ερευνητική μελέτη.

Οριοθετήσεις- Περιορισμοί

Κάθε μελέτη έχει περιορισμούς, που είναι οι πιθανές ανεπάρκειες ή επιδράσεις, που ή δεν μπορούν να ελεγχθούν ή είναι τα αποτελέσματα των οριοθετήσεων που επιβάλλονται από τον ερευνητή. Μερικοί περιορισμοί αναφέρονται στον σκοπό της μελέτης, που συνήθως επιβάλλεται από τον ερευνητή.

Ορισμοί όρων και συντομεύσεις

Γράφονται οι θεωρητικοί και λειτουργικοί ορισμοί της σημαντικότερης ορολογίας που χρησιμοποιείται στην έρευνα. Οι ορισμοί πρέπει να έχουν και αναφορά στην επιστημονική βιβλιογραφία (όπου απαιτείται).

ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ

Στο κεφάλαιο αυτό ο ερευνητής-συγγραφέας συνοψίζει όσα είναι γνωστά για την επιστημονική περιοχή που θα καλύψει με την έρευνά του. Ήδη για να τεκμηριώσει την ερευνητική του πρόταση, απέκτησε το βασικό θεωρητικό υπόβαθρο που απαιτείται, βρίσκοντας πολλές εργασίες που είναι σχετικές με το θέμα που επεξεργάζεται, τις διάβασε με προσοχή και κατέγραψε τις προτάσεις των ερευνητών.

Σε γενικές γραμμές το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει μια εκτενή συζήτηση της σχετικής βιβλιογραφίας, όσο το δυνατόν πιο πρόσφατης.

Αναλυτικότερα, το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει μια εκτενή συζήτηση της σχετικής Βιβλιογραφίας όσο το δυνατόν πιο πρόσφατης. Θα πρέπει όμως να παραμείνετε προσηλωμένοι στο συγκεκριμένο θέμα και να περιορίσετε την περιγραφή μελετών με πιο γενικά συμπεράσματα. Κατά την περιγραφή παλαιότερων ερευνών, αποφύγετε τις μη σημαντικές λεπτομέρειες.

Δώστε έμφαση στα σχετικά ευρήματα, στα σχετικά μεθοδολογικά θέματα και στα σημαντικότερα συμπεράσματα.

Αναπτύξτε τα ερευνητικά πορίσματα έτσι ώστε να μπορεί να γίνουν κατανοητά από το ευρύ επιστημονικό κοινό και όχι μόνο από τους πολύ ειδικούς.

Κρατήστε μια κριτική στάση απέναντι στις έρευνες, αλλά αντιμετωπίστε με δίκαιο τρόπο τα αμφιλεγόμενα συμπεράσματα.

Σε περίπτωση που η θεωρητική βάση δεν αναπτύχθηκε με σαφήνεια στην εισαγωγή της εργασίας, συνιστάται η δημιουργία ξεχωριστού υποκεφαλαίου όπου πρέπει να αναπτυχθεί η θεωρία ή οι θεωρίες που είναι σχετικές με την έρευνα.

ΜΕΘΟΔΟΣ

Συνήθως περιλαμβάνει τα παρακάτω υποκεφάλαια που είναι γραμμένα με τονισμένα (bold) μικρά γράμματα, πλάγια (Italics), μία εσοχή μέσα (tab).

Δείγμα

Περιγράφονται τα χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων (φύλο, ηλικία, δημογραφικά στοιχεία κ.α.), η διαδικασία επιλογής, η μεθοδολογία εξευρέσεως του μεγέθους του δείγματος, κλπ.

Μέσα συλλογής δεδομένων

Περιγράφονται τα εργαλεία (μέσα) συλλογής δεδομένων που θα χρησιμοποιηθούν, η αξιοπιστία τους και η εγκυρότητα συνοδευόμενη από τις κατάλληλες βιβλιογραφικές αναφορές. Επίσης, όταν περιλαμβάνονται πρωτότυπα ή πολύπλοκα όργανα (τεστ, ερωτηματολόγια, πειράματα) πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά.

Διαδικασία συλλογής δεδομένων

Δίνονται πληροφορίες για τον τρόπο επιλογής του δείγματος, τον τρόπο προσέλκυσης τους, τις οδηγίες που δόθηκαν για την συμπλήρωση των ερωτηματολογίων ή συνεντεύξεων ή πειράματος, όπως επίσης ο χρόνος που χρειάστηκε για την πραγματοποίηση της έρευνας, όπως επίσης ο χώρος διεξαγωγής της. Ο τρόπος συγγραφής πρέπει να είναι λεπτομερής και να παρέχει τη δυνατότητα στον αναγνώστη να κατανοεί πλήρως την πορεία της διαδικασίας (προσέγγιση βήμα-βήμα).

Ο συγγραφέας περιγράφει τη διαδικασία κατά τέτοιο τρόπο που να μπορεί ο κάθε ερευνητής, διαβάζοντας τη διαδικασία, να επαναλάβει την έρευνα κατά τον ίδιο ακριβώς τρόπο.

Στατιστική ανάλυση (σε περίπτωση ποσοτικής έρευνας)

Περιγράφονται ποιες ήταν οι ανεξάρτητες μεταβλητές (π.χ. ομάδες), οι εξαρτημένες (π.χ. οι επιδόσεις) και το είδος της στατιστικής διαδικασίας (είδος στατιστικής ανάλυσης που χρησιμοποιήθηκε για κάθε μεταβλητή ή για κάθε ερευνητική ερώτηση/ στατιστική υπόθεση).

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Είναι το σημαντικότερο μέρος της έρευνας.

Τα αποτελέσματα γράφονται σε ξεχωριστό κεφάλαιο με κάποια σειρά, που έχει σχέση με την ανάλυση των ερωτημάτων.

Για να γίνουν πιο κατανοητά τα αποτελέσματα, η περιγραφή τους συνδυάζεται με πίνακες, σχήματα, και εικόνες.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζονται τα στατιστικά ευρήματα αν πρόκειται για ποσοτική έρευνα ή ταξινόμηση/κατηγοριοποίηση και παράθεση των απαντήσεων των συνεντεύξεων αν πρόκειται για ποιοτική έρευνα και δεν ΣΥΖΗΤΙΟΥΝΤΑΙ τα αποτελέσματα. Παρουσιάζονται τα στατιστικά (και μη στατιστικά) ευρήματα και μόνο.

Επίσης, η κάθε μέθοδος ΑΠΑΙΤΕΙ διαφορετικό τρόπο παρουσίασης των δεδομένων

ΣΥΖΗΤΗΣΗ/ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ & ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ

- Το ξεκίνημα του κεφαλαίου γίνεται πάντα με τον σκοπό της εργασίας και συνοπτική αναφορά των αποτελεσμάτων.
- Επιχειρείται αιτιολόγηση των ευρημάτων σύμφωνα με τις ερευνητικές υποθέσεις της έρευνας και αντιπαραβολή των ευρημάτων με έρευνες που είναι σύμφωνες με τα ευρήματα της έρευνας και με έρευνες που παρουσιάζουν αντικρουόμενα αποτελέσματα.
- Η επιχειρηματολογία που χρησιμοποιείται έχει στόχο να αποδείξει τη διαφορετικότητα και την υπεροχή της διεξαχθείσας μελέτης λαμβάνοντας υπόψη όλους τους περιορισμούς και τις αδυναμίες της.
- Αιτιολογούνται τα στατιστικά ευρήματα της μελέτης (χωρίς να παρουσιάζονται στατιστικοί δείκτες), σύμφωνα με τις υπάρχουσες έρευνες και θεωρίες.
- Τέλος, προτείνονται ερευνητικά ερωτήματα που δεν απαντήθηκαν και τα οποία θα μπορούσαν να αποτελέσουν βάση για μελλοντικές έρευνες, όπως επίσης γίνεται λόγος για την πρακτική αξία και εφαρμογή των αποτελεσμάτων.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

(Σύμφωνα με τους κανόνες του APA 6 η 7 Έκδοση-American Psychological Association ή

Σύμφωνα με τους κανόνες του συστήματος βιβλιογραφικών αναφορών Numeric)

Η βιβλιογραφία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της ΜΔΕ.

Ο φοιτητής οφείλει να παραθέτει πλήρη κατάλογο της βιβλιογραφίας που χρησιμοποίησε στο τέλος της διπλωματικής εργασίας. Εκεί αναγράφονται μόνο οι πηγές που χρησιμοποιήθηκαν με παραπομπές στο κείμενο, κατά αλφαβητική σειρά ή με αύξοντα αριθμό ανάλογα με το βιβλιογραφικό σύστημα που επέλεξε. Πρέπει επίσης να τονιστεί ιδιαίτερα η ύπαρξη πηγών στους πίνακες, στα σχέδια, στις φωτογραφίες όταν αυτά προέρχονται από άλλες εργασίες ή βιβλία.

Η βιβλιογραφία περιέχει συνήθως σ' ένα κατάλογο όλες τις αναφορές που έχετε συμβουλευτεί

- Η στοίχισή της κάθε αναφοράς είναι πλήρης
- τοποθετημένες σε αλφαβητική σειρά ανάλογα με το επώνυμο του πρώτου συγγραφέα.
- Ελληνικές και ξένες βιβλιογραφικές αναφορές θα πρέπει να παρατίθενται κατ' αλφαβητική σειρά μαζί, χωρίς να διαχωρίζονται.
- Η βιβλιογραφία πρέπει να είναι γραμμένη σε μονό διάστημα, με 1,5 διάστιχο απόσταση ανάμεσα σε κάθε νέα αναφορά.
- Η πρώτη γραμμή της κάθε μιας αναφοράς πρέπει να είναι ευθυγραμμισμένη με το αριστερό περιθώριο, ενώ οι ακόλουθες γραμμές θα πρέπει να έχουν εσοχή 5 διαστημάτων προς τα δεξιά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Στο κέντρο της σελίδας γράφεται η λέξη ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ή ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ με κεφαλαία στοιχεία 14 στιγμών. Στο κέντρο της αμέσως επόμενης σελίδας γράφεται ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και από κάτω ο τίτλος του παραρτήματος.

Ειδικότερα:

Η αρίθμηση των παραρτημάτων γίνεται με κεφαλαία ελληνικά γράμματα Α,Β,Γ, κλπ. και η αρίθμηση των σελίδων τους είναι αντίστοιχα Α1, Α2, ... Β1,Β2,... κλπ σχήματα, σχέδια, πίνακες κλπ. στα παραρτήματα πρέπει να ονομάζονται Σχήμα Α1, Πίνακας Β2, κλπ.

Διαγράμματα, Πίνακες

- Η αρίθμηση για τα σχέδια, διαγράμματα, πίνακες, εικόνες και φωτογραφίες κλπ γίνεται με βάση το κεφάλαιο, π.χ. σχήμα 4.3, Πίνακας 5.2.
- Κάθε σχήμα ή πίνακας κλπ. πρέπει να μπορεί να διαβαστεί από μόνος του και να μην χρειάζεται να γίνεται αναζήτηση στο κείμενο για τον ορισμό των διαφόρων συμβόλων ή άλλων στοιχείων.
- Στα σχέδια, διαγράμματα, εικόνες και φωτογραφίες οι τίτλοι γράφονται αμέσως μετά από αυτά. Όταν ο συγγραφέας της πτυχιακής δεν είναι δημιουργός των σχεδίων, διαγραμμάτων, εικόνων και φωτογραφιών αναφέρονται τα ακριβή στοιχεία της πηγής από τα οποία αυτά προέρχονται.
- Στους πίνακες οι τίτλοι γράφονται αμέσως πριν από αυτούς. Όταν ο συγγραφέας της πτυχιακής δεν είναι δημιουργός του πίνακα αναφέρονται, αμέσως κάτω από τον πίνακα, τα ακριβή στοιχεία της πηγής από τα οποία αυτός προέρχεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ